



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

I.P.I.A. "G.FERRARIS" - IGLESIAS  
Prot. 0009252 del 09/10/2023  
VII-6 (Uscita)

Ai Collaboratori Scolastici  
dell'IPIA "G. Ferraris" di Iglesias  
Sede

## Oggetto: Disposizioni di servizio per il personale Collaboratore Scolastico – A. S. 2023/2024.

Nelle more dell'adozione del piano di lavoro per l'anno scolastico 2023/2024 e della sottoscrizione della Contrattazione d'Istituto,

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

**Visto** che questa Scuola per l'a. s. 2023/2024 dispone di n. 15 Collaboratori Scolastici, di cui n. 12 in organico di diritto e n. 3 assegnati in organico di fatto;

**Visto** l'art. 22 del CCNL 2016/18, che indica i criteri di assegnazione il personale ATA alle sedi associate, alle succursali e ai plessi;

#### Considerata

- la complessità dell'Istituzione scolastica, articolata su 2 plessi ubicati nello stesso Comune (la Sede Centrale con le Officine e i Laboratori di Automazione ed Elettrici in via Canepa, la Succursale con annessa la Palestra Comunale in via Pacinotti);
- l'esigenza di garantire l'apertura della Sede Centrale di via Canepa dalle 7.30 alle 22.00;
- l'esigenza di garantire l'apertura della Succursale di via Canepa dalle 7.45 alle 15.00;
- la consistenza numerica degli allievi in ciascuna sede e in particolare quella relativa agli alunni diversamente abili;
- la dislocazione e l'utilizzo degli spazi in ciascuna scuola.

**Ravvisata** la necessità di assicurare i servizi di: sanificazione dei locali, accoglienza, vigilanza, ausilio agli alunni diversamente abili, pulizia dei plessi;

**Esaminate** le richieste di assegnazione ai plessi da parte del personale interessato e tenuto conto, per quanto possibile, delle esigenze manifestate;

#### Considerato che:

- il personale Collaboratore Scolastico è stato sottoposto a sorveglianza sanitaria, e ben 7 unità su 15 in organico sono state certificate dal Medico Competente idonee alla mansione con limitazioni;
- n. 7 Collaboratori Scolastici godono dei benefici derivanti dalla L. 104;
- n. 1 unità di Collaboratore Scolastico è stata certificata dal Medico Competente non idonea temporaneamente alla mansione;
- n. 1 unità di Collaboratore Scolastico è stata giudicata dalla C.M.V del MEF "Non Idonea permanentemente al servizio in modo relativo allo svolgimento a gran parte delle mansioni proprie del profilo professionale di appartenenza";

**Espletate** le opportune valutazioni afferenti ai propri poteri di organizzazione del servizio scolastico con particolare riguardo ad una equa ripartizione dei carichi di lavoro e contemporanea garanzia di sorveglianza degli edifici;

**Valutate** di concerto con il DSGA tutte le possibili alternative e le conseguenti ricadute in termini di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza dell'organizzazione del servizio;

**Vista** la precaria situazione di salute in cui versano gran parte dei Collaboratori Scolastici;

**Preso Atto** che per garantire un adeguato servizio scolastico, per alcuni settori, si rende necessaria la programmazione di un monte ore di straordinario;



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

**Tenuto conto** che l'assegnazione del personale ai plessi è finalizzata alla piena realizzazione delle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa oltre che alla piena valorizzazione delle risorse umane e delle diverse competenze;

**Considerato** che dal giorno 02/10/2023 viene svolto l'orario didattico completo, ma non è stato ancora reso definitivo l'orario relativo ai Laboratori di Cucina e Sala /Bar;

**Dato Atto** che le attività laboratoriali di Cucina e Sala/Bar inizieranno il 23/10/2023 nel Laboratorio Alcoa della sede centrale e nel Laboratorio della Succursale;

**Preso Atto** che l'Organico di Fatto dei Collaboratori Scolastici è il seguente:

SERVIZI AUSILIARI			
n.	Dipendente	Contratto	Qualifica
1	ARU Francesca Bonaria	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
2	CONI Mirella	T. I. (36h) (In assegnazione)	Collaboratore Scolastico
3	DESSI Luisella	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
4	DIANA Anna Rita	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
5	FEOLA Rosina	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
6	LAI Alida	T. I. (36h) (In assegnazione)	Collaboratore Scolastico
7	LAMI Donata	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
8	LEDDA Pinella	T.I. (36h)	Collaboratore Scolastico
9	MANDAS Luisa	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
10	MEDDA Maria Rosaria	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
11	PAU Stefano	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
12	PISTIS Doriana Franca	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
13	SERRA Lucia	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
14	SITZIA Tiziana	T. I. (36h)	Collaboratore Scolastico
15	ZURRU Rosanna	T. I. (36h) (In assegnazione)	Collaboratore Scolastico
<b>Organico di Diritto CS</b> 12		<b>Organico di Fatto CS</b> 15	<b>Differenze anno precedente</b> 0

## DECRETA

Per i motivi di cui in premessa l'assegnazione dei Collaboratori Scolastici dell'IPIA "G. Ferraris" ai seguenti plessi secondo lo schema sottostante:

### SEDE CENTRALE

#### Laboratori Cucina – Diurno

##### Settore 1 - LAB. 01

I Collaboratori Scolastici dovranno garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:  
- Laboratorio di Cucina e Sala Bar - Spazi esterni adiacenti le porte dei laboratori predetti - **Magazzino derrate** (esclusa la sistemazione delle derrate) - Pianerottolo posizionato nel 1° piano dopo la porta tagliafuoco - scala che collega il piano terra con il 1° piano ingresso laterale e spazio esterno antistante l'ingresso.

Per quanto riguarda i Laboratori di Cucina e Sala/Bar, il collaboratore scolastico dovrà garantire il lavaggio delle stoviglie e di tutte le attrezzature non complesse, vale a dire quelle che non risultano a carico dell'Assistente Tecnico. Per quanto riguarda la pulizia delle attrezzature più complesse, il collaboratore scolastico verrà affiancato dall'Assistente Tecnico che provvederà allo smontaggio e al successivo montaggio.

Inoltre, al momento della consegna delle derrate alimentari da parte della ditta fornitrice, dovrà collaborare allo scarico e alla sistemazione della merce nell'apposito magazzino.

Si precisa, inoltre, che il Collaboratore Scolastico dovrà stare a disposizione dei Docenti e degli Assistenti Tecnici di Cucina e Sala/Bar per tutta la durata dell'esercitazione.

Sostituzione dei colleghi in caso d'assenza o turnazione pomeridiana.



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

Presidio telefonico n. 406

Postazione piano terra:

Sig.ra Lai Alida

Orario di lavoro: 08:30/14:30

## Settore 2 - LAB. 02 (ALCOA)

I Collaboratori Scolastici dovranno garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali: Laboratorio di Cucina e Sala Bar (ALCOA Foundation) - Servizi igienici e spogliatoi annessi - Spazi esterni adiacenti le porte dei laboratori predetti - Deposito materiale di pulizia - Pianerottolo posizionato nel 1° piano dopo la porta tagliafuoco - Scala che collega il piano terra con il 1° piano ingresso laterale e spazio esterno antistante l'ingresso.

*Per quanto riguarda i Laboratori di Cucina e Sala/Bar, il collaboratore scolastico dovrà garantire il lavaggio delle stoviglie e di tutte le attrezzature non complesse, vale a dire quelle che non risultano a carico dell'Assistente Tecnico. Per quanto riguarda la pulizia delle attrezzature più complesse, il collaboratore scolastico verrà affiancato dall'Assistente Tecnico che provvederà allo smontaggio e al successivo montaggio.*

*Inoltre, al momento della consegna delle derrate alimentari da parte della ditta fornitrice, dovrà collaborare allo scarico e alla sistemazione della merce nell'apposito magazzino.*

*Si precisa, inoltre, che il Collaboratore Scolastico dovrà stare a disposizione dei Docenti e degli Assistenti Tecnici di Cucina e Sala/Bar per tutta la durata dell'esercitazione.*

Sostituzione dei colleghi in caso d'assenza o turnazione pomeridiana.

Presidio telefonico n. 406

Postazione piano terra:

Sig.ra Lami Donata

Orario di lavoro: 08:30/14:30

## Primo Piano

### Settore 3

I Collaboratori Scolastici dovranno garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali: Aula LPT, Aula 10-11, Aula 15, Laboratorio Marketing 2, L13 Ricevimento, Biblioteca, Andito attiguo al Laboratorio Marketing 2 e alla Biblioteca, Cortile esterno retrostante l'edificio posto al 1° piano.

In condivisione con la collega del Settore 12: *Si precisa che, il Laboratorio Marketing 2, l'Aula 10-11 e l'Aula 15 dovranno essere sanificati in uscita, in quanto utilizzati al corso serale.*

*Andito antistante il teatro.*

Inoltre, dovrà provvedere alla pulizia dei servizi docenti e alunni, andito antistante le aule e i laboratori, spazio distributori automatici.

Presidio telefonico n. 401

Postazione 1° piano:

Sig.ra Zurru Rosanna

Orario di lavoro: 08:00/14:00

## Primo Piano

### Settore 4

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire *esclusivamente*:

- la presenza al centralino
- l'accoglienza dell'utenza
- la vigilanza dell'ingresso principale

Presidio telefonico n. 401

Postazione 1° piano:

Sig.ra Aru Francesca

Orario di lavoro: 07:30/13:30

## Secondo Piano

### Settore 5

Il Collaboratore Scolastico dovrà spolverare i seguenti locali:

Aule 20 – 21 – 22, Laboratorio 24, Sala Professori e pianerottolo - Scala interna che collega il 2° piano al 1°, Servizi igienici personale Docente, ATA e Studenti.

Inoltre sarà destinataria delle seguenti mansioni:



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

- sorveglianza del piano
- fotocopie ad uso didattico e amministrativo
- servizi esterni (Ufficio Postale)
- sistemazione registri (PCTO e corsi di recupero)

Presidio telefonico n. 415

Postazione antistante Aula n. 22:

**Sig.ra Diana Anna Rita**

**Orario di lavoro: 08:00/14:00**

## **Secondo Piano**

### **Settore 6**

Il Collaboratore Scolastico dovrà assicurare la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

Aula n. 12 (Comodato d'uso libri) – Uffici: Didattica - Magazzino - Personale - Staff presidenza - Presidenza, Vicepresidenza - D.S.G.A. - Corridoio uffici, spazio esterno (scala antipatico e terrazza) - Servizi igienici personale Docente e ATA.

In condivisione con la collega del Settore 9: Sala Professori e pianerottolo - Scala interna che collega il 2° piano al 1°.

Presidio telefonico n. 415

Postazione antistante Aula n. 22:

**Sig.ra Sitzia Tiziana**

**Orario di lavoro: 08:30/14:30**

## **Terzo Piano**

### **Settore 7**

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

Aule n. 35 – 36 - 37 – 38, corridoio antistante le aule, servizi igienici alunne.

Sostituzione dei colleghi in caso di assenza o turnazione pomeridiana.

Presidio telefonico n. 416

Postazione 3° piano antistante aula n. 36:

**Sig.ra Ledda Pinella**

**Orario di lavoro: 08:30/14:30**

## **Terzo Piano**

### **Settore 8**

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

Aule n. 30 – 31 – 32 – 33 corridoio antistante le aule, servizi igienici alunni.

Sostituzione dei colleghi in caso di assenza o turnazione pomeridiana.

Presidio telefonico n. 416

Postazione antistante aula n. 33:

**Sig.ra Feola Rosina**

**Orario di lavoro: 08:00/14:00**

## **Terzo Piano**

### **Settore 9**

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

Aule n. 34 – 39, Pianerottolo antistante l'aula n. 34 – Scala interna che collega il 3° piano al 2°.

Inoltre, dovrà garantire la pulizia a fondo dei seguenti locali del **Settore 5**:

**Aule 20 – 21 – 22, Laboratorio 24, Servizi igienici personale Docente, ATA e Studenti.**

In condivisione con la collega del Settore 6: Sala Professori e pianerottolo - Scala interna che collega il 2° piano al 1°.

Sostituzione dei colleghi in caso di assenza o turnazione pomeridiana.



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

<p>Presidio telefonico n. 416 <b>Postazione antistante aula n. 33:</b> <b>Sig.ra Medda M. Rosaria</b> <b>Orario di lavoro: 08:15/14:15</b></p>
<p><b>Quarto Piano</b></p> <p><b>Settore 10</b></p> <p>Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali: Aule: n. 40 – 41 – 42 – 43 – 44 – 45 – 46 corridoi, servizi alunni, terrazza uscita di sicurezza - scala interna che collega il 4° piano con il 3°.</p> <p><i><u>Nello specifico il Collaboratore avrà il compito di aprire tutti i locali situati al 4° piano dell'edificio (lato destro e sinistro classi). Inoltre, in collaborazione con il collega del Settore 10 dovrà provvedere all'apertura di tutte le classi e i laboratori situati al 1° e 2° piano, compresi gli uffici ubicati al 2° piano.</u></i></p> <p>Presidio telefonico n. 412 <b>Postazione 4° piano:</b> <b>Sig.ra Dessi Luisella</b> <b>Orario di lavoro: 07:30/13:30</b></p>
<p><b>Laboratori Elettrici e Officine</b></p> <p><b>Settore 11</b></p> <p>Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali: Laboratori: 01, 02, 03, 04, 09, 10, 11 – Torneria, Fisica e Chimica, Magazzino, Saldatura, servizi alunni, corridoio e spazi esterni.</p> <p><b>Postazione locale antistante laboratorio di pneumatica:</b> <b>Sig. Pau Stefano</b> <b>Orario di lavoro: 08:00/14:00</b></p>
<p><b>CORSO SERALE</b></p> <p><b>Primo Piano</b></p> <p><b>Settore 12</b></p> <p>Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali: <b>Primo piano:</b> Laboratorio Marketing 2, Aula 10-11, Aula 15, Teatro / Sala Conferenze, Aula 12 Comodato d'uso libri di testo. <b>Piano Terra:</b> Palestra d'Istituto in collaborazione della collega del Settore 13.</p> <p><i><u>In condivisione con la collega del Settore 3: Si precisa che, il Laboratorio Marketing 2, l'Aula 10-11 e l'Aula 15 dovranno essere sanificati in uscita, perché utilizzati al corso diurno la mattina successiva.</u></i></p> <p><i><u>Scala e spazio esterno ingresso principale e andito antistante il teatro.</u></i></p> <p>Il collaboratore è tenuto alla duplicazione di sussidi didattici richiesti dai Docenti del turno serale, e alla sostituzione del collega in caso di assenza o turnazione.</p> <p><i><u>Inoltre dovrà assicurare in collaborazione con la collega del Settore 12, prima del suo ingresso nei Laboratori di Cucina e Sala/Bar, la sorveglianza del 1° piano e garantire la pulizia dei seguenti ambienti:</u></i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ servizi docenti e alunni</li><li>▪ andito antistante le aule e i laboratori</li><li>▪ spazio distributori automatici</li></ul> <p>Presidio telefonico n. 401 <b>Postazione 1° piano ingresso principale Scuola</b> <b>Sig.ra Mandas Luisa</b> <b>Orario di lavoro: 14:48/22:00</b></p>



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

## Lab. Cucina 01 e Primo Piano

### Settore 13

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

**Primo piano:** L14 Informatica, Archivio.

**Piano Terra:** Palestra d'Istituto in collaborazione della collega del Settore 12.

*Inoltre dovrà assicurare, prima del suo ingresso nei Laboratori di Cucina e Sala/Bar, in collaborazione con la collega del Settore 11 la sorveglianza del 1° piano e garantire la pulizia dei seguenti ambienti:*

- servizi docenti e alunni
- andito antistante le aule e i laboratori
- spazio distributori automatici

Il collaboratore è tenuto alla duplicazione di i sussidi didattici richiesti dai Docenti del turno serale, e alla sostituzione del collega in caso di assenza o turnazione.

**Laboratorio 01 di Cucina e Sala Bar:**

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...), compresi i servizi igienici con gli spogliatoi annessi. Inoltre il lavaggio delle stoviglie e di tutte le attrezzature non complesse che non a carico dell'Assistente Tecnico.

Relativamente ai Laboratori di Cucina e Sala/Bar, il collaboratore scolastico dovrà garantire il lavaggio delle stoviglie e di tutte le attrezzature non complesse, vale a dire quelle che non risultano a carico dell'Assistente Tecnico.

Per quanto riguarda la pulizia delle attrezzature più complesse, il collaboratore scolastico verrà affiancato dall'Assistente Tecnico che provvederà allo smontaggio e al successivo montaggio.

Si precisa inoltre che, il Collaboratore Scolastico dovrà stare a disposizione dei Docenti e degli Assistenti Tecnici di Cucina e Sala/Bar per tutta la durata dell'esercitazione.

Presidio telefonico n. 401

Postazione 1° piano ingresso principale Scuola

Presidio telefonico n. 406

Piano Terra

Sig.ra Serra Lucia

Orario di lavoro: 14:48/22:00

*L'apertura dei locali della sede centrale al turno diurno verrà effettuata dai Collaboratori che hanno espresso la disponibilità, le turnazioni saranno comunicate successivamente.*

## SUCCURSALE Via Pacinotti - Iglesias

### Primo Piano

### Settore 14

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

- Aule n. 3, 4 e 5 – Sala Docenti, ufficio collaboratore DS, servizi docenti (donne), servizi igienici alunne, corridoio 1 e 2.
- Aule n. 6, 7 e 8, Laboratorio n. 01, servizi igienici docenti (uomini), servizi igienici alunni, corridoio e scala interna.

**Postazione 1° piano:**

Sig.re Coni Mirella e Pistis Franca Doriana

Orario di lavoro: 07:45/13:45 - 08:30/14:30.

### Lab. Cucina 01 Piano Terra

### Settore 15

Il Collaboratore Scolastico dovrà garantire la pulizia a fondo (lavaggio e sanificazione pavimenti, porte, finestre, vetri, arredi...) dei seguenti locali:

Spazio esterno (scala), ingresso e scale (2 rampe) che portano al 1° piano, ingresso Laboratori cucina e sala, magazzino derrate, servizio, Laboratorio di Cucina, Laboratorio di Sala/Bar, Postazione Assistente Tecnico e Palestra Comunale

Relativamente ai Laboratori di Cucina e Sala/Bar, il collaboratore scolastico dovrà garantire il lavaggio delle stoviglie e di tutte le attrezzature non complesse, vale a dire quelle che non risultano a carico dell'Assistente Tecnico.

Per quanto riguarda la pulizia delle attrezzature più complesse, il collaboratore scolastico verrà affiancato dall'Assistente Tecnico che provvederà



# I.P.I.A. "G. FERRARIS" - IGLESIAS

Manutenzione e Assistenza Tecnica - Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera - Servizi Commerciali

Via Canepa – 09016 Iglesias (SU) ☎078140148 [www.ipsiaiglesias.edu.it](http://www.ipsiaiglesias.edu.it)

Codice Fiscale: 81003430923 - Codice univoco fatturazione elettronica: UF4RX2

PEO: [cari02000l@istruzione.it](mailto:cari02000l@istruzione.it)

PEC: [cari02000l@pec.istruzione.it](mailto:cari02000l@pec.istruzione.it)

allo smontaggio e al successivo montaggio.

Inoltre, al momento della consegna delle derrate alimentari da parte della ditta fornitrice, dovrà collaborare allo scarico e alla sistemazione della merce nell'apposito magazzino.

Si precisa inoltre che, il Collaboratore Scolastico dovrà stare a disposizione dei Docenti e degli Assistenti Tecnici di Cucina e Sala/Bar per tutta la durata dell'esercitazione.

Postazione Piano Terra:

Sig.re Coni Mirella e Pistis Franca Doriana

Orario di lavoro: 07:45/13:45 - 08:30/14:30.

*I Collaboratori Scolastici della Succursale si alterneranno nei Settori 14 e 15 con frequenza mensile.*

*In attesa della predisposizione dell'orario definitivo delle lezioni con riferimento all'apertura dei Laboratori di Cucina e Sala/Bar, si autorizzerà lo straordinario valutando di volta in volta le reali esigenze al fine di garantire una efficace erogazione del servizio scolastico e il corretto funzionamento amministrativo della scuola.*

Le presenti disposizioni entrano in vigore dal **11 Ottobre 2023**.

Il Direttore S. G. A.

*Massimiliano Demaro*

Firma digitale

Il Dirigente Scolastico

*Dr. ssa Giuseppina Tartaglione*

Firma digitale